

PRILOG 1. PROJEKTNI ZADATAK

Usluga izrade projektne dokumentacije

Evidencijski broj nabave: K-2

1. UVOD

Projekt treba biti proveden u skladu s ovim projektnim zadatkom, važećom zakonskom regulativom, propisima i standardima vezanim za projektiranje i gradnju, pravilima struke, važećim propisima i standardima djelatnosti za koje je namijenjen prostor koji je predmet ovog projektnog zadatka napose s Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (Narodne novine br. 110/2022), Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti (Narodne novine br. 78/13), ostalim normativima i standardima Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, kao i prostorno planskom dokumentacijom naselja Horvati.

Osiguravanje gradnje kuće u skladu je s Općom deklaracijom o pravima čovjeka, Deklaracijom Ujedinjenih naroda (UN) o pravima osoba s invaliditetom, Standardnim pravima UN-a o izjednačavanju mogućnosti za osobe s invaliditetom, Europskom socijalnom poveljom, Konvencijom o pravima osoba s invaliditetom UN i Fakultativnim protokolom uz Konvenciju, Europski stup socijalnih prava, Akcijski plan provedbe EU stupa socijalnih prava, Unija ravnopravnosti:

- Strategija o pravima osoba s invaliditetom za razdoblje 2021.-2030.
- Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
- Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine.
- Operativni plan deinstitucionalizacije, prevencije institucionalizacije i transformacije pružatelja socijalnih usluga u Republici Hrvatskoj od 2022. do 2027. godine
- Nacionalni plan razvoja socijalnih usluga za razdoblje od 2021. do 2027. godine

Projektni zadatak treba biti proveden na način da svi prostori i građevina u cjelini u potpunosti zadovoljavaju potrebe obavljanja djelatnosti – usluge organiziranog stanovanja Centra za rehabilitaciju Zagreb, prostorno da zadovoljavaju potrebe, a sve prema standardima, opremljenošću da zadovoljavaju zahtjeve svih prostora (univerzalni dizajn u potrebnim prostorima, oprema, uređaji, instalacije, namještaj), te suvremenom obradom (materijalima i završnom obradom) svih prostora na način da se osigura funkcionalnost prostora primjeren suvremenim oblicima pružanja socijalne usluge organiziranog stanovanja prilagođen odraslim osobama s invaliditetom (intelektualne teškoće i višestruke teškoće), te da su zadovoljeni svi higijensko tehnički zahtjevi uz osnovna ekološka i estetska mjerila.

2. PROJEKTNI ZADATAK

Predmet projektnog zadatka je usluga izrade projektne dokumentacije za izgradnju kuće na parceli u Zagrebu u naselju Horvati u svrhu širenja djelatnosti Centra za rehabilitaciju Zagreb - usluga organiziranog stanovanja u Dislociranoj jedinici organiziranog stanovanja.

Predmet projektnog zadatka je izrada projektne dokumentacije za izgradnju kuće u svrhu obavljanja djelatnosti socijalne skrbi, odnosno u svrhu pružanja socijalne usluge organiziranog

stanovanja za odrasle osobe iz sredstava proračuna Republike Hrvatske. Objekt je stambene namjene.

Za pružanje socijalnih usluga bit će potrebno zaposliti 5 asistenata.

U razradi projekta bit će potrebno predvidjeti sve potrebne radove i troškove na pripremi i izradi projektne dokumentacije, ishodu akata za građenje i uporabu, te uređenje kuće u cjelini do potpunog završetka i funkcionalnosti prostora za korištenje (usluga organiziranog stanovanja).

3. LOKACIJA

Lokacija kuće koja će se graditi za potrebe organiziranog stanovanja biti će u skladu s potrebama korisnika (uz ostalo i univerzalni dizajn za višestruke korisnike) te prometnu povezanost s naseljem.

Lokacije za gradnju je parcela u vlasništvu Centra za rehabilitaciju Zagreb u zagrebačkom naselju Horvati, katastarskoj općini 335428 Horvati, katastarske čestice 759/8, uložka 1258 te ukupne površine 2920 m². Prema lokacijskoj informaciji parcela je u građevinskoj zoni.

Naručitelj raspolaže sljedećom dokumentacijom:

- Izvadak iz zemljišne knjige
- Izvod iz katastarskog plana

4. PROSTORNO-PLANSKA DOKUMENTACIJA

Prema namjeni površine parcele zahvat se nalazi u zoni gdje je dopuštena gradnja građevine. Prije daljnje razrade projekta potrebno je zatražiti lokacijsku informaciju i/ili izvući uvjete iz prostornog plana.

5. ZADACI I SMJERNICE ZA IZRADU PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Projektну dokumentaciju treba izraditi u skladu s važećim zakonima i propisima te standardima za predmetnu vrstu objekta.

Građevina je predviđena za provođenje usluge organiziranog stanovanja za odrasle osobe s invaliditetom (intelektualnim teškoćama i višestrukim teškoćama).

Građevina se treba predvidjeti kao prizemnica bez drugih etaža sukladno prostornom planu i planu uređenja prostora.

Dolazak u građevinu i unutar građevine neophodno je povezivanje elementima pristupačnosti koji omogućavaju nesmetano kretanje korisnika koji se kreću uz pomoć pomagala za pokretljivost i korisnika smanjene pokretljivosti. Hodne površine uz zgradu u pravilu trebaju biti na istoj razini, a ako nisu moraju biti međusobno povezane elementima pristupačnosti te omogućiti nesmetano kretanje korisnika koji se kreću uz pomoć pomagala za pokretljivost i korisnika smanjene pokretljivosti.

6. OPĆI UVJETI GRADNJE

- osigurati pristup s javne pješačke površine
- građevina treba biti smještena na pristupačnom dijelu terena-parcele s nesmetanim prilazom prijevoznim sredstvima, dok pješački put treba biti osvijetljen i udovoljavati propisima o sigurnosti u prometu
- osigurati barem jedno parkirališno mjesto ili potreban broj parkirnih mjesta u skladu s uvjetima iz prostornog plana
- osigurati parkirališno mjesto za osobe s invaliditetom
- prilaz građevini treba imati i rampu (za invalidska kolica)
- osigurati osvijetljene prostorije, danju prirodnim izvorom svjetlosti, a noću umjetnim izvorom svjetlosti primjerene kvalitete i jačine
- jačina umjetne rasvjete u prostorijama mora iznositi najmanje 180 luksa
- osigurati zaštitu od izravnog prodiranja sunčevih zraka kojim se ujedno sprječava i pretjerano zagrijavanje
- osigurati prirodno prozračivanje, a za prostor s nedovoljnim prozračivanjem potrebno je osigurati umjetnu ventilaciju
- osigurati ravnomjerno zagrijavanje prostorija na temperaturu 20 do 22 °C osim u hodnicima i pomoćnim prostorijama na temperaturi od 18 °C, a u razdoblju visokih vanjskih temperatura u prostoru u kojem borave korisnici potrebno je osigurati optimalnu temperaturu 5 °C nižu od vanjske temperature
- visina prostorija mora iznositi najmanje 250 cm
- prostorije moraju udovoljavati svim propisanim komunalnim i sanitarnim uvjetima vodoopskrbe i odvodnje sanitarnih i drugih otpadnih voda, električnog dovoda, internetskog priključka, te plinovodnih i drugih instalacija
- opskrba vodom ostvaruje se instalacijom vodovodne mreže sa zdravstveno ispravnom vodom za piće
- otpadne vode odvođe se kućnom kanalizacijom koja se priključuje na komunalnu kanalizaciju ili na drugi način prema važećim propisima i standardima
- električna instalacija mora biti zaštićena i osigurana
- zaštita od požara provodi se sukladno posebnim propisima
- korisnicima treba biti osiguran nesmetan pristup, kretanje i boravak i rad na jednakoj razini kao i drugim osobama
- moraju biti ispunjeni minimalni zahtjevi prema posebnim propisima za radne i pomoćne prostorije glede sigurnosti i zaštite zdravlja korisnika i radnika
- oko građevine treba osigurati površinu neizgrađenog zemljišta prema propisima, za prilaz objektu, te dvorište, dio s nasadima i parkiralište

7. OPĆI UVJETI OPREME

- oprema i namještaj moraju biti funkcionalni, od materijala koji je lako održiv, te primjeren dobi korisnika – odraslim osobama
- sve instalacije koje služe za pranje moraju biti opremljene slavinom, toplom i hladnom vodom
- dvije sobe moraju biti klasično uređene
- prostor jedne kupaonice mora biti opremljen kadom, umivaonikom i wc školjkom
- jedna kupaonica treba biti tzv. Walk-in (wc školjka s držačima, Walk-in tuš za pristup invalidskim kolicima, umivaonik za pristup invalidskih kolica)

- dvije sobe za korisnike s višestrukim teškoćama moraju biti uređene s univerzalnim dizajnom (sve za pristup invalidskih kolica, lifter za podizanje korisnika, medicinski kreveti)
- mora postojati jedan sanitarni čvor opremljen s wc školjkom i umivaonikom

8. UVJETI PROSTORA I OPREME ZA PRUŽANJE SOCIJALNE USLUGE ORGANIZIRANOG STANOVANJA (površine su izražene kao neto korisne površine prostora)

Prostor predviđen za pružanje usluge organiziranog stanovanja za odrasle osobe s intelektualnim teškoćama i višestrukim teškoćama za ukupno 5 korisnika

- ukupna površina objekta od 200 do 250 m²
- ulaz u kuću treba imati prostor predsoblja cca do 6 m² te biti omeđeno ulaznim vratima u kuću te ulaznim vratima u sam stambeni dio kuće kako bi se toplina što više zadržavala, treća vrata bočna trebaju za ulaz u predviđen prostor garderobe iz koje se može i u prostor ostave za alate cca do 15 m² jer parcela ima teren na kom su već zasađene nasade i biljke za preradu za domaćinstvo
- dva prostora garderobe za odlaganje odjeće i obuće korisnika u kojem je potrebno osigurati vješalice, police, ormare - dio otvorene police, površine do 5,5 m².
- kuhinja (10-12 m²) uz blagovaonicu i dnevni boravak trebaju biti u tzv. otvorenom prostoru do cca 50 m², kuhinja treba biti opremljena s kuhinjskim elementima, bijelom tehnikom (staklo-keramička ploča, pećnica, hladnjak sa zamrzivačem - visoki, mikrovalnom pećnicom, malim kućanskim aparatima za potrebe kućanstva uz prostor ostave uz kuhinju oko 3 m², blagovaona treba imati veliki stol za objedovanje i 6 stolica i tepih, dnevni boravak treba imati čvrstu kutnu garnituru s minimalno 5-6 sjedišta, klupski stolić, komodu, jednu fotelju
- potrebne su dvije sobe s univerzalnim dizajnom, jedna dvokrevetna soba i jedna jednokrevetna soba uz sanitarne čvorove kako slijedi:
 - dvije jednokrevetne sobe do cca 12,5 m² za dva korisnika s višestrukim teškoćama namještene prema univerzalnom dizajnu, elementima prilagođenim korisnicima, sobe trebaju imati jedan lifter s mrežom za podizanje osoba
 - jedna kupaona nasuprot sobama za osobe s višestrukim teškoćama opremljena sanitarijama - tzv. Walk-in za mogućnost invalidskih kolica na prostor tuša, umivaonik, wc školjka s držačima, protuklizne podne pločice, veličine do 6 m²
 - jedna dvokrevetna soba cca do 15 m², namještena kao standardna spavaća soba s krevetom, noćnim ormarićem, komodom (ormar nije potreban jer će imati garderobu) i tepihom
 - uz dvokrevetnu sobu garderoba otprilike 5-6 m²
 - jedna jednokrevetna soba cca do 12 m², namještena kao standardna spavaća soba, s krevetom, noćnim ormarićem, komodom, ormarom, tepihom
- jedna kupaona uz dvokrevetnu sobu i jednokrevetnu standardnu sobu do 5 m², standardne opreme s kadom, postavljene podne protuklizne pločice
- jedan toalet zasebno do cca 5 m² opremljen sanitarijama – wc školjkom, umivaonikom, držači za osobe s invaliditetom, protuklizne podne pločice
- hodnik koji dijelom treba ići središtem kuće cca do 13 m² s postavljenim parketom
- soba za tehniku centralnog grijanja – tzv. tehnička soba s vratima cca do 7 m²
- terasa uz kuću cca 30 m² uređena podnim protukliznim pločicama

- prostor za spremanje koje može poslužiti i kao garažni prostor ukoliko je potrebno kod dolaska drugih korisnika za radne aktivnosti na parceli
- svi podovi u kući moraju biti ravni bez povišenja

9. PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA

U postupku izrade projektne dokumentacije za izgradnju montažne kuće na parceli Horvati u zagrebačkom naselju Horvati u svrhu širenja djelatnosti Centra za rehabilitaciju Zagreb, usluga organiziranog stanovanja u Dislociranoj jedinici organiziranog stanovanja potrebno je izraditi:

1. Idejno rješenje
2. Glavni projekt koji sadrži sve elemente prema Zakonu, pravilnicima i drugim propisima o gradnji, a minimalno:
 - Arhitektonski projekt s potrebnim geodetskim priložima
 - Građevinski projekt - projekt konstrukcije
 - Projekt vodovoda i odvodnje
 - Elektrotehnički projekt
 - Termotehnički projekt
 - Projekt fizike zgrade
 - Dokaze i potrebne vrste projekata sukladno Zakonu, pravilnicima i drugim propisima
3. Izjava projektanta da je glavni projekt izrađen u skladu s prostornim planom i drugim propisima u skladu s kojima mora biti izrađen
4. Ishođenje posebnih uvjeta od nadležnih javnopravnih tijela (Elektra, Vodovod, kanalizacija, promet, MUP, Plinara, Elektroprivreda, Suglasnost sanitarne inspekcije i dr.)
5. Ishođenje potvrde javnopravnih tijela da je projekt izrađen u skladu s posebnim propisima, odnosno posebnim uvjetima i dokaz da je podnio zahtjev za izdavanje tih potvrda
6. Ishođenje građevinske dozvole
7. Izvedbeni projekt *sa shemama stolarije*
8. Troškovnici

Projektna dokumentacija treba biti izrađena u pisanom, grafičkom i elektronskom obliku:

1. Idejni projekt: 3 primjeraka u pisanom obliku i jedan u elektroničkom obliku
2. Glavni projekt: 3 primjeraka u pisanom obliku i jedan u elektroničkom obliku
3. Izvedbeni projekt: 3 primjeraka u pisanom obliku i jedan u elektroničkom obliku
4. Troškovnici: 3 primjeraka u pisanom obliku i jedan primjerak u elektroničkom obliku

Svu dokumentaciju potrebno je dostaviti na mediju – stiku, a troškovnik obavezno izrađen u Excelu.

Usklađivanje kao i svi eventualno dodatno i detaljno definirani elementi koji će proizaći tijekom izrade projektne dokumentacije evidentirat će se pismeno od strane Projektanta i Naručitelja i postat će sastavni dio projektnog zadatka.

Po izvršenju svake faze projektiranja (idejni, glavni i izvedbeni projekt) za izrađenu projektnu dokumentaciju potrebno je ishoditi suglasnost Naručitelja, putem e-maila. Izrada slijedeće faze

projektne dokumentacije može se provoditi nakon pribavljanja suglasnosti Naručitelja i u skladu s njom.

10. UPUTE ZA IZRADU TROŠKOVNIKA SUKLADNO ZAKONU O JAVNOJ NABAVI

Izvršitelj ima posebnu obvezu tehničke specifikacije (tehnički opis i troškovnik) izraditi uz primjenu odredaba ZJN 2016 (NN 120/16, 114/22) te važećim propisima koje se odnose na tehničke specifikacije.

Sukladno čl. 209 ZJN 2016 (NN 120/16, 114/22), uz poštovanje obveznih nacionalnih tehničkih pravila, pod uvjetom da su u skladu s pravom Europske unije, tehničke specifikacije se formuliraju na jedan od sljedećih načina:

1. u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva, koji mogu uključivati karakteristike koje se odnose na zaštitu okoliša, pod uvjetom da su parametri dovoljno precizni kako bi ponuditelji mogli odrediti predmet nabave, a javni naručitelji dodijeliti ugovor
2. upućivanjem na tehničke specifikacije i uz uvažavanje sljedećeg redoslijeda prioriteta, na nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, pri čemu svako upućivanje mora biti popraćeno izrazom »**ili jednakovrijedno**«
3. u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva iz citirane točke 1., s upućivanjem na tehničke specifikacije iz citirane točke 2. kao sredstvom pretpostavke sukladnosti s takvim izvedbenim ili funkcionalnim zahtjevima
4. upućivanjem na tehničke specifikacije iz citirane točke 2. za određene karakteristike te upućivanjem na izvedbene ili funkcionalne zahtjeve iz citirane točke 1. za ostale karakteristike.

Sukladno članku 210. ZJN 2016 (NN 120/16, 114/22), Tehničke specifikacije **ne smiju upućivati na određenu marku ili izvor**, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju ako bi to imalo učinak pogodovanja ili isključenja određenih gospodarskih subjekata ili određenih proizvoda, osim ako je to opravdano predmetom nabave. Upućivanje je **iznimno** dopušteno ako se predmet nabave ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati sukladno članku 209. ZJN 2016, *pri čemu takva uputa mora biti popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“*. U tom slučaju u stavkama troškovnika *javni naručitelj je obavezan u dokumentaciji o nabavi navesti kriterije mjerodavne za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave*.

Radovi će se ugovarati putem javne nabave i zbog toga je potrebno u opisima svih stavki troškovnika izbjegavati formulaciju kao što je npr. „po odabiru projektanta/naručitelja/investitora“. Svaka stavka mora biti jednoznačno opisana i ne može biti podložna naknadnim tumačenjima prilikom izvedbe.

Također u opisima stavaka troškovnika potrebno je izbjegavati izraz kao što je npr. „paušal“ za jedinicu mjere po kojoj se stavka obračunava.

Ukoliko se za jedinicu mjere po kojoj se stavka troškovnika obračunava koristi izraz „komplet“, upisivanje cijene potrebno definirati na način da je moguć upis isključivo jedinične i ukupne cijene kompleta, a ne upis cijene za pojedine elemente (podstavke) iz opisa takve stavke. Dozvoljeno u ovakvoj stavci definirati mjesta za upis nuđenog proizvoda.

Također stavke troškovnika nije dopušteno opisivati na način da se njima nabavljaju dodatni (nepredviđeni) radovi/roba/usluge. Sve stavke troškovnika potrebno je što jasnije opisati, dati osnovne i bitne tehničke specifikacije, točne količine, materijale i ostale bitne karakteristike predmeta nabave kako bi ponuditelj mogao dati što kvalitetniju ponudu i kako bi se osiguralo načelo transparentnosti i jednakog tretmana.

Kao zadnju stranicu troškovnika također potrebno je predvidjeti i rekapitulaciju za cjelokupno ponuđeni predmet nabave.

Troškovi ishođenja atestne dokumentacije koju treba predati kod izvedbe pojedine stavke ne iskazuju se kao zasebna stavka već se u opisu stavke navodi da ti troškovi moraju biti uključeni u jediničnu cijenu te stavke budući da je zakonska obveza izvođača priložiti atestnu dokumentaciju za ugrađene proizvode.

Pojedini poslovi koje ugovara Naručitelj vezano uz priključenja objekta na komunalnu infrastrukturu (HEP i sl.) nisu sastavni dio ovog troškovnika već se ugovaraju zasebno.

Stavke troškovnika moraju biti opisane (tehničke specifikacije, karakteristike, funkcije) na način da pojedinačno i u njihovoj ukupnosti:

- odražavaju ekonomičnost primijenjenih rješenja,
- odražavaju rješenja u odnosnim strukama (za radove i opremu koji se izvode, isporučuju i montiraju) koja su sukladna propisima u tom području, te važećim hrvatskim i EU standardima i normama,
- opisi budu što jednostavnije sročeni na način da se definiraju samo ključne tehničke karakteristike i funkcije.

Projektant je obvezan izraditi troškovnik sukladno glavnom i izvedbenom projektu.

Nužna izrada troškovnika s opisom za svaku stavku, s popisom radova prema vrstama i grupama radova te općim i posebnim uvjetima za pojedine vrste radova. Troškovnik je potrebno izraditi sa i **bez cijena** kao i usuglasiti opise radova svih struka u projektiranju.

U troškovniku radova u .xls formatu potrebno je **zaključati sve ćelije osim ćelija u koje se unosi jedinična cijena, iznos PDV-a u rekapitulaciji i ćelije za upis jednakovrijednog proizvoda**. Ćeliju za upis jednakovrijednog proizvoda potrebno je staviti kod svake stavke troškovnika u kojoj se pored navedenih tehničkih karakteristika proizvoda navodi i naziv/model/tip robe i naziv proizvođača i zemlje porijekla robe. Šifra za otključavanje troškovnika dostavlja se Naručitelju s isporukom dokumentacije.

U Troškovnik treba **upisati sve formule za izračun ukupne cijene stavke** kao umnožak količine i jedinične cijene **zaokružen na dvije decimale** te isto tako i sve formule i zbrojeve pojedinačnih cijena po dijelovima troškovnika kao i pojedinoj/ukupnoj rekapitulaciji.

Prilikom izrade troškovnika **ne smije se koristiti opciju „sakrij/hide“**.

11. VREMENSKI ROK

Početak izvršenja ugovora je prvi idući dan nakon stupanja na snagu ugovora o nabavi.

Rokovi za izradu dokumentacije su kako slijedi:

1. IDEJNO RJEŠENJE - 30 kalendarskih dana od datuma potpisa Ugovora o nabavi
2. GLAVNI PROJEKT - 60 kalendarskih dana od datuma ishođenja svih posebnih uvjeta i uvjeta priključenja
3. IZVEDBENI PROJEKT i troškovnici - 40 kalendarskih dana od datuma predaje Glavnog projekta na sustav e-dozvole

Završetak izvršenja ugovora podrazumijeva dobivanje pravomoćne dozvole. Ukoliko se iz nepredviđenih razloga, npr. žalbe susjeda na dozvolu, prolongira ili onemogućuje izdavanje pravomoćnosti, Ugovor o nabavi će se smatrati izvršenim.